**ПЛАН внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ тп***  ***\п*** | ***Объект мониторинга*** | ***Класс ы*** | ***Цели мониторинга*** | ***Вид*** | ***Форма*** | ***Метод*** | ***Кто проверяет*** | ***Итоги*** | ***Отметк а о выполне***  ***нии*** |
| **АВГУСТ.** | | | | | | | | | |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Санитарно- гигиенический режим и техника  безопасности труда. | 1-9 | Установление со-ответствия сани- тарного состояния кабинетов, разде- валок, школьной столовой, марки-  ровки мебели требованиям норма- тивных документов. | фронтальны й | обобщающ ий | Наблюдени е, беседа | Директор | Совещание при директоре |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | Повышение квалификации |  | Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить свою  квалификацию. | тематическ ий | персональн ый | беседа | Зам.  директора | Собеседование |  |
| 2. | Аттестация учителей |  | Уточнение и корректировка списков  учителей, желающих повысить свою квалификационную категорию | тематическ ий | персональн ый | беседа | Зам.  директора | Собеседование |  |
| **СЕНТЯБРЬ.** | | | | | | | | | |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посещаемость  Занятий | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий  учащихся классными руководителя- | тематическ  ий | персональн  ый | Наблюдени  е, беседа | Директор,  Зам. | Собеседование  с кл. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | учащимися |  | ми, учителями . |  |  |  | директора | руководителям  и. |  |
| 2. | Работа школьной библиотеки |  | Обеспеченность учащихся учебниками. | тематическ ий | обобщаю- щий | анализ | Зам.  директора по УВР | Информация |  |
| 3. | Организация горячего питания | 1-9 | Организация горячего питания | тематическ ий | обобщающ ий | анализ | Зам.  директора по ВР | Совещание при  директоре |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС** | | | | | | | | | |
| 1. | Внеурочная деятельность | 1 - 9 | Организация внеурочной деятельности | тематическ ий | обобщающ ий | анализ | Зам.  директора по ВР | Справка Совещание при  директоре |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |
| 1 | Результатив- ность обучения  по математике и русскому языку | 2 - 4 | Анализ уровня сформированности предметных компетенций учащимися 2 - 4 кл. по математике и русскому  языку | тематическ ий | стартовый | Анализ Контрольна я работа | Зам.  директора руководител ь ШМО | ШМО  учителей начальных классов |  |
| 2 | Результа- тивность  обучения | 5-9 | Анализ уровня сформированности предметных компетенций | тематическ ий | стартовый | Анализ контрольны  х работ | Зам.  Директора, председатели МО | Пед. совет |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | |
| 1. | Журналы | 1-9 | Соблюдение единого орфографиче-  ского режима при оформлении жур- налов | тематическ ий | персональн ый | Наблюдени е, беседа | Зам.  директора | Приказ по итогам проверки |  |
| 2. | Соответствие рабочих про- грамм учебных предметов, про- грамм внеуроч-  ной деятельности требованиям  ФГОС | 1-9 | Выявление профессиональные за- труднения учителей и оказание им помощи по составлению рабочих программ | тематическ ий | персональн ый | беседа | Зам.  директора руководител и ШМО | Собеседование |  |
| 3. | Личные дела | 1 кл | Соблюдение единых требований при | тематическ | Классно- | наблюдение | Зам. | собеседование |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | оформлении и ведении личных дел учащихся, соглашений на обработку персональных данных вновь при-  бывших учащихся. | ий | обобщающ ий |  | директора |  |  |
| 4. | Планы воспита- тельной работы, социальный пас-  порт | 1-9 | Соответствие содержания планов возрастным особенностям учащихся, плану работы ОО | тематическ ий | Персональн ый | анализ | Зам.  директора | справка |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | Планы работы ШМО на 2020-  2021 |  | Планирование работы в соответствии с целью и задачами ОО. | тематическ ий | Персональн ый | Анализ | Зам.  директора |  |  |
| **ОКТЯБРЬ.** | | | | | | | | | |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посещаемость занятий учащи- мися(проверяет-  сяеженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителя- ми, учителями | тематическ ий | Персональн ый | Наблюде- ние, беседа | Директор, Зам.  Директора ВР | Собеседование с кл. руководителям  и |  |
| 2. | Работа с детьми, имеющими по- вышенную мо- тивацию к учеб- но- познава- тельной деятель-  ности. | 4- 9 | Организация и проведение школьно- го этапа Всероссийской олимпиады школьников. | тематическ ий | персональн ый | Наблюдени е беседа | Зам.  директора | Информация |  |
| 3. | Адаптационный период учащихся 5 класса | 5 | Уровень класса и воспитанияуча- щихся.  Качество и методы преподаванияв классе.  Качество работы классного руководителя. | тематическ ий | Классно- обобщающ ий | Наблюдени е беседа | Директор, заместитель директора по УВР, ру- ководители ШМО,педа-  гог- психолог | Совещание при директоре |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС** | | | | | | | | | |
| 1 | Внеурочная  деятельность | 1-9 | Организация внеурочной  деятельности | Тематическ  ий | обобщающ  ий | анализ | Зам.  директора | Справка |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | по ВР |  |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |
| 1 | Техника чтения | 4-5-6 | Определение качества овладения умениями и навыками сознательного, правильного, беглого выразитель-  ного чтения. | тематическ ий | Предметно- обобщающ ий | Устная проверка знаний | Зам.  Директора, председатели ШМО | Справки председателей ШМО |  |
| 2 | Результатив- ность обучения по математике | 6 -9 | Анализ уровня сформированности предметных компетенций по матема- тике | тематическ ий | Предметно- обобщающ ий,  стартовый | Анализ контрольны х работ | Зам.  Директора, председатель ШМО | Справка председателя ШМО |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА** | | | | | | | | | |
| 1. | Подготовка к экзаменам | 9 | Первичная диагностика выбора предметов для итоговой аттестации.  Выявление затруднений. | тематическ ий | персональн ый | Наблюдени е, беседа | Зам.  директора | Собесед. Информация |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | |
| 1. | Выполнение рабочих  программ | 1-9 | Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1  четверть | тематическ ий | персональн ый | анализ | Зам.  директора | Собес. |  |
| 2. | Журналы | 1-9 | Соблюдение единого орфографиче- ского режима и объективность вы-  ставления оценок за 1 четверть | тематическ ий | персональн ый | анализ | Зам.  директора | Справка по итогам |  |
| 3. | Тетради учащихся | 5,6 | Соблюдение единого орфографиче-  ского режима и объективность вы- ставления оценок. | тематическ ий | персональн ый | Наблюдени е, анализ | Зам.  Директора, председатели ШМО | Справки председателей ШМО |  |
| 4. | Дневники | 6,7 | Соблюдение единых орфографиче- ских требований, своевремен- ность выставления отметок учителями и  проверки дневников кл. руководите- лями и родителями | тематическ ий | Предметно- обобщающ ий | Наблюдени ебеседа, анализ | Зам.  Директора ВР | Справка |  |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние пре- подавания вновь прибывших пе-  дагогов: |  | Изученик форм и методов работы педагога | тематическ ий | персональн ый | Наблюдени е, беседа, анализ | Администра ция | Справка |  |
| **7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | |
| 1. | Выполнение | 1-4 | Отслеживание выполнения планов | обобщающ | персональн | наблюдение | Заместитель | ШМО |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | планов  воспитательной работы |  | воспитательной работы | ий | ый |  | Директора ВР | классных руководителей |  |
| 2. | Состояние  досуговой занятости | 1- 9 | Охват учащихся, занятых во вне- урочное время | обобщающ ий | персональн ый | наблюдение | Заместитель директора | ШМО  классных руководителей |  |
| **НОЯБРЬ.** | | | | | | | | | |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посещаемость занятий учащи-  мися (проверяет- ся еженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителя- ми, учителями | тематическ ий | персональн ый | Наблюдени е, беседа | Директор Зам.  директора | Собеседование с кл.  руководителям и. |  |
| 2. | Работа с отстающими | 2-9 | Анализ работы учителей по ликвида- ции пробелов в знаниях учащихся 2-9 классов | тематическ ий | персональн ый | Наблюдени е беседа анализ | Директор Зам.  директора | Совещание при директоре |  |
| 3. | Работа с учащи- мися, имеющими по результатам 1 четверти еди- ничные тройки (1  – 2) | 2 - 9 | Предупреждение «единичных троек» у учащихся. | тематическ ий | предварите льный | Наблюдени е беседа | Директор Зам.  директора | Собеседование с классными руководителя- ми, учителями  – предметни- ками |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС** | | | | | | | | | |
| 1 | Программы внеурочной  занятости | 1-4 | Организация и проведение занятий по программам внеурочнойзанятости | тематическ ий | промежуто чный | Наблюдени е, беседа | Директор Зам.  Директора ВР | Справка |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА** | | | | | | | | | |
| 1. | Подготовка к экзаменам | 9 | Организация работы с обучающими- ся «группы риска» | тематическ ий | Предметно- обобщающ  ий | Наблюдени е, беседа | Директор Зам.  директора | Собесед. Справка |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | |
| 1. | Классные журна- лы, журналы внеурочной дея- тельности | 1-9 | 1. Своевременность заполнения учи- телями журналов и выставления от- меток за письменные работы. 2.Наполняемость отметок за устный  опрос | тематическ ий | персональн ый | Наблюдени е, беседа | Зам.  директора | Справка |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | Дневники | 8,9 | Соблюдение единого  орфографического режима | тематическ  ий | персональн  ый | Наблюдени  е беседа | Зам.  директора | Справка |  |
| 3 | Тетради  учащихся | 1-4 | Система работы учителя с тетрадями  на печатной основе | тематическ  ий | персональн  ый | Наблюдени  е беседа | Зам.  Директора, председатели ШМО | Справка председателей ШМО |  |
| 4 | Тетради для кон- трольных и ла-  бораторных ра- бот по химии и физике | 7-9 | Осуществление системы выполнения лабораторных работ, | тематическ ий | персональн ый | Наблюдени е беседа | Зам.  Директора, председатели ШМО | Справка председателя ШМО |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние пре- подавания вновь назначенных пе-  дагогов: |  | Изученик форм и методов работы педагога | тематическ ий | персональн ый | Наблюдени е беседа анализ | Зам.  директора | Собеседование |  |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | |
| 1. | Выполнение планов воспитательной  работы | 5-9 | Отслеживание выполнения планов воспитательной работы | обобщающ ий | персональн ый | Наблюдени е, анализ | Зам.  директора | ШМО  классных руководителей |  |
| 2. | Организация профориентацио  нной работы | 5-10 | Соответствие намеченных в про- грамме мероприятий проводимой  работе | обобщающ ий | персональн ый | Наблюдени е, анализ | Зам.  директора | ШМО  классных руководителей |  |
| **ДЕКАБРЬ.** | | | | | | | | | |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посещаемость занятий учащи-  мися (проверяет- ся еженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителя- ми, учителями . | тематическ ий | персональн ый | Наблюдени е беседа | Директор зам.  директора | Собеседование с кл.руково-  дителями. |  |
| 2. | Адаптационный период учащихся 1 класса | 1 | Уровень класса и воспитанияуча- щихся.  Качество и методы преподаванияв классе.  Качество работы классного руководителя. | тематическ ий | Классно- обобщающ ий | Наблюдени е беседа | Директор, зам. Дирек- тора, педа- гог- психолог | Совещание при директоре |  |
| 4 | Состояние  преподавания | 5-9 | Наличие системы контролязнаний.  Уровень требований к знаниямуча- | Тематическ  ий | персональн  ый | Наблюдени  е беседа | Директор  зам. | справка |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | истории |  | щихся. Дифференцированный подход в работе с учащимися. Стиль взаимо- отношений с учащимися.  Дисциплина на уроках. |  |  |  | директора |  |  |
| 5 | 4 класс Подготовка к ВПР | 4 | Качество и методы преподавания в классе.  Качество работы классного руководителя. | тематическ ий | Классно- обобщающ ий | Наблюдени е беседа | Зам.  директора | ШМО  начальных классов |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС** | | | | | | | | | |
| 1 | Состояние рабо- ты педагогов по формированию  УУД в 3,4 клас- сах на уроках | 3,4 | Состояние преподавания в 5 классах. Анализ активных методов обучения учащихся на уроках, формировании УУД | Тематическ ий | Обобщающ ий | Посещение уроков, Собеседова ние,  наблюдение | Директор, зам. дирек- тора, педа-  гог- психолог | Собеседование |  |
| 2 | Выполнение пра- вил техники без- опасности на уроках физкуль- туры и подготов- ки к сдаче норм  ГТО | 1-4 | Анализ своевременности и качества проведения инструктажа по технике безопасности, уровня подготовки к сдаче норм ГТО | Тематическ ий | Обобщающ ий | Посещение уроков, Собеседова ние,  наблюдение | Директор, зам.  Директора. По ВР | Справка |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |
| 1. | Результатив- ность обучения  по русскому язы- ку и математике | 5-9 | Изучение результативности обучения за 1 полугодие | Тематическ ий | Предметно- обобщающ ий | Письменная проверка знаний | Зам.  Директора, председатели ШМО | Собеседование, справки председателей ШМО |  |
| 2 | Элективные курсы,  факультативы | 5-9 | Выполнение программ. Эффектив- ность назначения курса. | Фронтальн ый | Обобщающ ий | Наблюдени е, анализ | Зам.  Директора, председатели ШМО | Справка предеседателей ШМО |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА** | | | | | | | | | |
| 1. | Подготовка к экзаменам | 9 | Выявление системы работы с учащи- мися (работа в малых группах, работа  с КИМ). | Тематическ ий | Предметно- обобщающ  ий | Наблюдени е, беседа | Зам.  директора | Совещание при директоре |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | |
| 1. | Выполне ние  рабочих программ | 1-9 | Выполнение программ по предметам  и выявление причин отставания за 1 полугодие | Тематическ ий | Персональн ый | Наблюдени е, беседа | Зам.  директора | Справка |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Журналы | 1-9 | Соблюдение единого орфогра- фиче-  ского режима и объективность вы- ставления оценок за 1 полугодие | Тематическ ий | Персональн ый | Наблюдени  е, беседа, анализ | Зам.  директора | Справка |  |
|  | Тетради учащих-  ся для контроль- ных работ | 1-4 | Соблюдение единого орфографического режима | Тематическ ий | Персональн ый | Наблюдени е, беседа | Зам.  Директора, председатели ШМО | Справки председателей ШМО |  |
| 4 | Дневники | 4 | Соблюдение единых орфографиче- ских требований, своевременность  выставления отметок | Тематическ ий | Предметно обобщающ  ий | Наблюдени е, беседа,  анализ | Зам.  директора | Справка |  |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | Организация обмена опытом |  | Аналитическая деятельность учителя | Тематическ ий | Персональн ый | Беседа, анализ | Зам.  директора | Собес. |  |
| 2. | Работа проблемных  Групп |  | Подготовка к педагогическому сове- ту «Методика работы с текстовой  информацией..» | Тематическ ий |  | Беседа,  наблюдение  , анализ | Зам.  директора | Собес. |  |
| **8. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | |
| 2. | Внеурочная деятельность | 1 –8 | Выполнение ФГОС | Тематическ ий | Персональн ый | Наблюдени е | Зам.  директора по ВР |  |  |
| 3. | Работа с одаренными детьми | 4-9 | Состояние работы учителей-  предметников, классных руководите- лей | Тематическ ий | Обобщающ ий | Беседа, наблюде-  ние, анализ результатов ВОШ | Зам.  директора | Собес. |  |
| **ЯНВАРЬ.** | | | | | | | | | |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посещаемость занятий учащи- мися(проверяет-  сяеженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителя- ми, учителями . | Тематическ ий | Персональн ый | Наблюдени е Беседа | Зам. директ. | Собеседование с кл. руководителям  и. |  |
| 2 | Организация  горячего питания | 1-9 | Организация горячего питания и ви-  таминизация третьих блюд | Тематическ  ий | Обобщающ  ий | Наблюдени  е, Анализ | Директор,  Зам. директ. | отчет |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС** | | | | | | | | | |
|  | Внеурочная  деятельность | 1 – 9 | Реализация требований ФГОС во  внеурочной деятельности. | Тематическ  ий | Предметно-  обобщающ | Наблюдени  е Беседа | Зам. директ. | Справка |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  | Проверка качества реализации меро-  приятий нравственно-эстетической направленности |  | ий |  |  |  |  |
| 2 | Организация воспитательной деятельности в классном кол- лективе.  Состояние работы с  родителями. | 5 | Анализ работы классного руководи- теля с семьями обучающихся | Тематическ ий | Обобщающ ий | Наблюдени е, беседа | Зам. директ. | Собеседование |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |
| 1. | Обученность  учащихся по географии | 7 | Изучение результативности обучения | Тематическ ий | Промежуто чный | Срезовая  работа Анализ | Зам. директ., председатель ШМО | Справка председателя ШМО |  |
| 2 | Обученность учащихся по  химии | 8 | Изучение результативности обучения | Тематическ ий | Промежуто чный | Срезовая работа  Анализ | Зам. директ., председатель ШМО | Справка председателя ШМО |  |
| 3 | Обученность  учащихся по геометрии | 7,8 | Изучение результативности обучения | Тематическ ий | Промежуто чный | Срезовая  работа Анализ | Зам. директ., председатель ШМО | Справка председателя ШМО |  |
| 4 | Элективные курсы,  факультативы | 5-8 | Оценка эффективности выбора курса | Фронтальн ый | Обобщающ ий | Наблюдени е, Анализ | Зам. директ., председатели ШМО | Справка председателейШМО |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА** | | | | | | | | | |
| 1 | Подготовка к  экзаменам | 9 | Состояние преподавания русского  языка | Тематическ  ий | Промежуто  чный | Наблюдени  е Беседа | Зам. директ. | Собесед. |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ** | | | | | | | | | |
| 1. | Классные журна- лы, журналы внеурочной дея- тельности | 1-9 | 1. Своевременность и аккуратность заполнения учителями журналов и выставления отметок за письменные работы. 2. Наполняемость отметок заустный опрос | Тематическ ий | Персональн ый | Наблюдени е Беседа | Зам. директ. | справка |  |
| 2. | Планы  воспитательной работы | 1-9 | Соответствие содержания планов  возрастным особенностям учащихся, плану работы школы | Тематическ ий | Персональн ый | Анализ | Зам. директ. | справка |  |
| 3 | Журналы по ТБ |  | Проведение инструктажа по ТБ | Тематическ  ий | Персональн  ый | Наблюдени  е | Зам. директ. | Собес. |  |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние пре- подавания вновь прибывших пе-  дагогов: |  | Контроль за работой учителя | тематическ ий | персональн ый | Наблюдени е беседа анализ | Зам.  директора | Собеседование | Контрол ь за  работой учителя |
| 2. | Состояние пре- подавания ан- глийского языка | 8,9 | Знакомство с применением новых технологий на уроках учителей | Тематиче- ский | Персональн ый | Наблюдени е , беседа, анализ | Зам.  директора | Собеседование |  |
| **7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние вос- питательной ра- боты за 1 полу-  годие | 1 - 9 | Выполнение плана воспитательной работы, эффективность проведения мероприятий | Обобщающ ий | Персональн ый | Наблюдени е | Зам.  директора | МО классных руководителей |  |
| **ФЕВРАЛЬ.** | | | | | | | | | |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посещаемость занятий учащи- мися (проверяет- ся еженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителя- ми, учителями . | Тематиче- ский | Персональн ый | Наблюдени е, Беседа | Зам. директ. | Собеседование с кл. руководи- телями. (отче- ты старост,  журнал пропу- щенных уро-  ков) |  |
| 2. | Работа с отстающими | 5-9 | Анализ работы учителей по ликвида- ции пробелов в знаниях учащихся 5-9 классов | Тематиче- ский | Персональн ый | Наблюдени е Беседа Анализ | Администр. | Совет по профилактике  правонарушени й |  |
| 3 | Элективные кур- сы | 9 | Качество преподавания элективных курсов.  Профориентационная и информаци- онная работа. | Тематиче- ский | Персональн ый | Наблюдени е Беседа Анализ | Администр. | Собеседование |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС** | | | | | | | | | |
| 1 | Формирование УУД | 1 -4 | Уровень формирования УУД | Тематическ ий | обзорный | Наблюдени е | Зам. директ, психолог | МО учителей начальных  классов |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЪХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |
| 1 | Результатив- ность обучения по предметам  ОГЭ(по выбору) | 9 | Анализ уровня сформирован- ности предметных компетенций | Тематическ ий | Предметно- обобщающ ий | Письменная проверка знаний | Зам. дир | Справка Собесед. |  |
| 2 | Сосояние преподавания ОДНКР | 5 | Дифференцированный подход в ра- боте с учащимися. Стиль взаимоот- ношений с учащимися. Выполнение  программного материала. | Тематическ ий | Персональн ый | Наблюдени е Беседа | Админ. | справка |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА СОСТОЯНИЯ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА** | | | | | | | | | |
| 1. | Подготовка к экзаменам | 9 | Организация работы классного руко- водителя с родителями 9 классов  по вопросу ГИА | Тематическ ий | Предметно- обобщающ  ий | Анализ, беседа | Зам. дир | Собесед. |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | |
| 1. | Дневники учащихся | 4-5 | Соблюдение единых орфографиче- ских требований, системность опро-  са, своевременность выставления отметок. | Тематическ ий | Предметно- обобщающ ий | Анализ, беседа | Зам. дир | Собесед. |  |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | |
| 1 | Работа классных руководителей с  учащихся «груп- пы риска» | 1 - 9 | Организация работы классных руко- водителей с учащихся «группы рис- ка» | Обобщающ ий | Персональ- ный | Наблюде- ние | Зам. по ВР | МО классных руководителей |  |
| **МАРТ.** | | | | | | | | | |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посещаемость занятий учащи- мися(проверяет-  сяеженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителя- ми, учителями . | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде- ние, Беседа | Зам. директ | Собеседование с кл. рук. |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Обученность  учащихся по истории | 5-9 | Изучение результативности обучения за 3 четверть | Тематическ ий |  | Тестовая работа | Зам. директ., прдседатель ШМО | Справка председателя ШМО |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГИА** | | | | | | | | | |
| 1. | Подготовка к экзаменам по  предметам по выбору | 9 | Анализ работы учителей по оказанию индивидуальной помощи учащимся  «группы риска» | Тематическ ий | Предметно- обобщающ ий | Наблюде- ние, беседа | Зам. директ. | Собеседование |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | |
| 1. | Выполнение  рабочих программ | 1-9 | Выполнение программ по предметам  и выявление причин отставания за 3 четверть | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде- ние, Беседа | Зам. директ | Собеседование |  |
| 2. | Журналы | 2-9 | Соблюдение единого орфографиче- ского режима и объективность вы-  ставления оценок за 3 четверть | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде- ние, Беседа | Зам. директ | справка |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | ШМО |  | Работа ШМО учителей начальных классов | Тематическ ий |  | Беседа, Наблюде- ние. | Зам. директ, рук. МО  учителей нач. классов | МО учителей нач. классов |  |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | |
| 1. | Состояние профориентацио  нной работы | 5-9 | Организация профориентационной работы | Обобщающ ий | Персональ- ный | Наблюде- ние | Админ. | Собес. |  |
| **АПРЕЛЬ.** | | | | | | | | | |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посеща- емость занятий учащи- мися(проверяет-  сяеженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащихся классными руководителя- ми, учителями . | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде- ние, Беседа | Директор, Зам.  директора | Собеседование с кл. руководи- телями. |  |
| 2. | Организация горячего питания | 1-9 | Организация горячего питания и ви- таминизации третьих блюд | Тематическ ий | Обзорный | Наблюде- ние, анализ | Директор, Зам.  директора | Отчет |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС** | | | | | | | | | |
| 1. | Отработка меха-  низма учета ин- | 5 | Оценка состояния работы посовер-  шенствованию механизма учетаин- | Тематическ  ий | Обзорный | Наблюде-  ние , беседа | Директор,  Зам. | пед.совет |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | дивидуальных  достижений обу- чающихся в ос- новнойшколе |  | дивидуальных достижений обучаю- щихся |  |  |  | директора |  |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |
| 1 | Обученность учащихся по русскому языку и  математике | 9 | Анализ уровня сформирован- ности предметных компетенций | Тематическ ий | Индивидуа льный | Пробные  диагностиче ские работы | зам.  директора | справка |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНАМ** | | | | | | | | | |
| 1. | Подготовка к экзаменам по предметам по  выбору | 9 | Проверка работы учителей по оказа- нию индивидуальной помощи уча- щимся 9 класса.  Организация работы с учащимися. | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде- ние, беседа | зам.  директора | Собеседование | 1. |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | |
| 1. | Журналы | 1-9 | Системность опроса на уроках, наполняемость оценок, соблюдение единого орфографического режима  при оформлении журналов учителя- ми | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде- ние, беседа | зам.  директора | Собес. Справка |  |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | |
| 1. | Работа с одаренными  детьми | 1-9 | Организация работы с одаренными детьми | Обобщающ ий | Персональ- ный | Наблюде- ние | зам.  директора | Собес. |  |
| **МАЙ.** | | | | | | | | | |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ВСЕОБУЧА** | | | | | | | | | |
| 1. | Посещаемость занятий учащих-  ся (проверяется еженедельно) | 1-9 | Отслеживание посещаемости занятий учащимися классными руководите- лями, учителями . | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде- ние, беседа | Зам.  директора | Собеседование с кл.  руководителям и. |  |
| 2. | Работа с отстающими | 5-9 | Анализ работы учителей по ликвида-  ции пробелов в знаниях учащихся 5-9 классов | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде-  ние, беседа, анализ | Зам.  директора | Собеседование |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |
| 1 | Качество обу- ченности уча- щихся по пред- метам учебного плана (промежу- точная аттеста-  ция) | 2 - 9 | Изучение результативности обучения за год | Тематическ ий | Итоговый | анализ  диагнорстич еских работ | Зам.  директора |  |  |
| **4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ** | | | | | | | | | |
| 1. | Журналы | 1-9 | 1. Выполнение государственных про- грамм. 2. Соблюдение еди-ного орфографи- ческого режима при оформлении журналов за уч. год   2.Готовность журналов к итоговой аттестации выпускных классов | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде-  ние, беседа, анализ | Зам.  директора | Справка |  |
| 2 | Личные дела | 1-9 | Соблюдение единого орфографиче- ского режима при оформлении лич-  ных дел учащихся. | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде-  ние, беседа, анализ | Зам.  директора | Собеседование |  |
| **5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ** | | | | | | | | | |
| 1. | Повышение квалификации |  | Своевременное представление пред- седателями м/о данных о повышении  квалификации | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде-  ние, беседа, анализ | Зам.  директора | Собес. |  |
| 2 | Аттестация учителей |  | Своевременное представление пред- седателями м/о списков учителей,  желающих повысить свою квалифи- кационную категорию | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде-  ние, беседа, анализ | Зам.  директора | Собес. |  |
| 3 | ШМО |  | 1. Анализ выполнения задач м/ов 2020 – 2021уч.год. 2. Своевременное планирование рабо- ты м/о на 2021– 2022 уч.год. | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде-  ние, беседа, анализ | Зам.  директора | Собеседование |  |
| **6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ** | | | | | | | | | |
| 1. | Анализ воспитательной работы школы | 1 - 9 | Проверить аналитические умения классных руководителей способность  подведения итогов по проведенной работе | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде-  ние, беседа, анализ | Зам.  директора | Справка |  |
| **ИЮНЬ.** | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | |
| **1. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РУЗУЛЬТАТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ** | | | | | | | | | |
| 1. | Изучение  результативности обучения | 9 | Анализ уровня обученности учащих- ся за курс средней и общей школы | Тематическ ий |  | анализ  результатов ГИА |  | Педсовет (август) |  |
| **2. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЕДЕНИЯ ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ** | | | | | | | | | |
| 1. | Экзаменационна  я документация | 9 | Своевременное оформление  экзаменационных документов | Тематическ  ий | Персональ-  ный | Наблюде-  ние, | Директор |  |  |
| 2 | Аттестаты | 9 | Проверка правильности и своевре- менности оформления аттестатов  учащихся выпускных классов | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде- ние, | директор |  |  |
| **3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА СОСТОЯНИЯ УЧЕБНО-МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ ОО** | | | | | | | | | |
| 1. | Учебные кабинеты |  | 1. Санитарное состояние и эстетич- ность оформлениякабинета. 2. Организация учета, хранения и использования учебно-наглядных пособий иТСО. | Тематическ ий | Персональ- ный | Наблюде-  ние, беседа, анализ | директор |  |  |